

# Accueillir un nouveau membre

## Fiche de membre

Des fiches de membre ont été créées, et à défaut d'être éditables il faut les imprimer puis les faire remplir à la main. Le PDF correspondant est disponible en pièce jointe à cette page.

## Mailing list

Pour ajouter un nouveau membre à la mailing list, il faut passer par l'interface des Google Apps. Seul le président de l'association a le contrôle du Google Apps pour ajouter de nouveaux membres.

Le groupe associé à `everyone@gconfs.fr` est celui nommé "Membres", et c'est dans celui-ci qu'il faut créer le nouvel utilisateur.

Certains membres actifs ont également une adresse mail `@gconfs.fr` permettant d'accéder au Drive de l'association, un compte peut être créé par le président. La nomenclature de création est `pseudo@gconfs.fr` pour le mail et `Prenom "pseudo" Nom` pour le nom du compte.

## Ajout sur Slack

Il faut également lui demander un mail pour lui envoyer une invitation à rejoindre le workspace <https://gconfs.slack.com> où toute la communication interne de l'association se fait.

## Mail de bienvenue

Après ajout d'un membre à la mailing list, il est important de lui envoyer un mail afin de l'informer et de lui indiquer la marche à suivre pour utiliser les différents services internes. Ci-dessous se trouve un mail type de base, regroupant la plupart des éléments importants. Ne pas oublier de

joindre la fiche d'adhésion !

Bonjour,

Tu es désormais inscrit à la Mailing List [everyone@gconfs.fr](mailto:everyone@gconfs.fr), et devrais par conséquent recevoir les mails futurs. Il n'y a malheureusement pas moyen de consulter les anciens mails à l'heure actuelle pour les nouveaux membres.

Les discussions principales se tiennent sur la ML, mais beaucoup ont également lieu sur Slack: [gconfs.slack.com](https://gconfs.slack.com), n'hésites pas à passer y faire un tour et à y rester connecté !

Nous t'invitons également à ajouter les agendas suivants à ton Google Calendar si tu en possèdes un :

- \* [agenda@gconfs.fr](mailto:agenda@gconfs.fr) pour les dates de conférence.
- \* [agenda-reunions@gconfs.fr](mailto:agenda-reunions@gconfs.fr) pour les dates de réunion.
- \* [agenda-epita@gconfs.fr](mailto:agenda-epita@gconfs.fr) pour les vacances, partiels, JPO et JDMI

Si tu as l'impression de ne pas recevoir les mails de la ML ou rencontre un quelconque problème avec les Agendas Google ou quoi que ce soit d'autre, n'hésites pas à prévenir ou demander des précisions sur Slack ou en répondant à ce mail. Il en va de même pour toute question que tu pourrais avoir envie de poser.

Les réunions de l'association se déroulent une fois toutes les deux semaines, à Epita KB, le mercredi soir à 19h.

Enfin, nous t'invitons à faire une petite présentation sur toi même sur la mailing list avec comme objet "[GCONFS][PREZ] Hi I'm <pseudo>" et [everyone@gconfs.fr](mailto:everyone@gconfs.fr) pour le destinataire. Tu es libre d'y mettre le contenu que tu souhaites, mais nous parler de tes motivations pour rejoindre l'asso, de ce que tu aimes et fais dans la vie, etc. serait bienvenu. Dernier point : n'oublies pas de respecter la netiquette lorsque tu écris à la ML : <https://intra.assistants.epita.fr/documents>

Bienvenue dans l'association !

Welcomement,

---

Revision #6

Created 20 March 2020 14:01:59 by Yohann Leon

Updated 20 March 2020 14:24:21 by Yohann Leon